



# LIVRET D'ACCUEIL

**2026**

APPRENANTS







# SOMMAIRE

<b>PRÉSENTATION FCB CONSEIL .....</b>	<b>4</b>
<b>PRÉSENTATION FCB FORMATION .....</b>	<b>5</b>
<b>NOTRE ÉQUIPES ET NOS FORMATEURS .....</b>	<b>6</b>
<b>NOS LOCAUX .....</b>	<b>7</b>
<b>ASPECTS PRATIQUES POUR FACILITER VOTRE VENUE .....</b>	<b>8</b>
• Hébergement	
• Restauration	
• Transport .....	<b>9</b>
• Rémunération et aides financières	
<b>MODALITÉS D'ACCUEIL ET D'ACCOMPAGNEMENT .....</b>	<b>10</b>
<b>DÉROULÉ DE LA FORMATION .....</b>	<b>12</b>
<b>ACCUEIL DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP .....</b>	<b>13</b>
<b>LE DISPOSITIF D'ACCUEIL DES APPRENANTS PSH .....</b>	<b>14</b>
<b>CONTACTS UTILES .....</b>	<b>16</b>
<b>COORDONNÉES .....</b>	<b>17</b>

# FCB CONSEIL



**Accompagner les projets qui comptent**, donner à chacun les moyens d'avancer avec confiance, qu'il s'agisse d'un entrepreneur qui démarre, d'une entreprise qui se transforme ou d'un particulier **qui prépare l'avenir**.

C'est autour de cette idée qu'est né FCB Conseil. **Depuis 2020, nous avons imaginé, défini et construit au-delà de notre quotidien et de notre métier de courtage et conseil en gestion financière**. C'est une aventure humaine, faite d'échanges, d'écoute et de solutions communes.

Chaque projet que nous accompagnons porte **une histoire, une ambition, une intuition, parfois un rêve**. Notre rôle est d'en comprendre la logique, les forces, les failles aussi, pour proposer un chemin solide et sur mesure. **Nous croyons qu'un bon conseil, c'est avant tout une rencontre**.

Notre équipe partage la même passion pour le travail bien fait et l'envie sincère d'aider nos clients à réussir. **L'expérience nous guide, l'exigence nous pousse à aller plus loin**, et les valeurs humaines donnent du sens à tout ce que nous faisons.

Chez FCB Conseil, nous avançons à vos côtés, en croyant aux liens durables, à la confiance réciproque et à la force des idées qui se réalisent. Parce qu'au fond, **notre métier, c'est d'accompagner le mouvement de la vie, là où la finance devient un levier au service d'un projet, d'une vision et d'une histoire**.

# FCB FORMATION

Chez **FCB Formation**, nous pensons que se former, c'est bien plus qu'apprendre. **C'est évoluer, grandir, ouvrir de nouvelles perspectives.** Chaque parcours que nous créons est pensé pour s'adapter à votre réalité, à vos besoins et à vos objectifs.

Nous concevons **des formations sur mesure, construites autour de votre projet**, de vos attentes et de votre manière d'apprendre. En présentiel ou à distance, nous mettons tout en œuvre pour que **chaque session soit vivante, claire et utile.**

Nos formateurs **partagent leur expérience avec passion et bienveillance.** Ils accompagnent chaque apprenant dans son évolution, avec l'envie sincère de **transmettre et de faire progresser.** L'encadrement pédagogique, la qualité du contenu et la richesse des échanges font de chaque formation une véritable expérience humaine.

Chez FCB Formation, apprendre devient **un levier pour avancer, se réinventer et réussir durablement.**

Nous vous accompagnons et de vous formons dans différents domaines

**Fiscalité et  
Gestion d'entreprise**

**Stratégie**

**Marketing et  
Communication**

**Intelligence  
Artificielle**

**Santé & Sécurité**

**Efficacité  
professionnelle**

# Notre équipe



Notre équipe est composée de professionnels engagés, aux compétences complémentaires, mobilisés pour garantir la qualité de nos actions de formation et l'accompagnement des apprenants.

Formateurs, intervenants et référents pédagogiques mettent leur expertise au service du développement des compétences de chacun. Leur expérience de terrain et leur connaissance des enjeux professionnels permettent de proposer des formations concrètes, adaptées aux besoins des apprenants et des organisations.

Tout au long du parcours, notre équipe veille à offrir un accompagnement attentif, favorisant un environnement d'apprentissage bienveillant, interactif et propice à la réussite.

Nous restons également disponibles pour répondre aux questions des apprenants et les accompagner dans leur progression.

## Organigramme FCB



# Nos locaux



FCB Formation est fier de vous accueillir dans ses locaux situés au siège social de FCB Conseil, au sein du **bâtiment AK'DMY**, à l'adresse suivante : **14 Route de Labrousse, Soyaux 16800**.

Nous mettons à votre disposition

**2 SALLES DE 100M2  
MODULABLES**

**VIDÉOPROJECTEURS –  
PAPERBOARD**

**DOMOTIQUE**

**SYSTÈME SON**

**2 BUREAUX**

**1 CUISINE ÉQUIPÉE**

**1 GRANDE TERRASSE**

**PARKING À PROXIMITÉ**

Chez FCB Formation, nous attachons une grande importance à votre **confort** et à votre **satisfaction**. Nos locaux sont conçus pour vous offrir des **espaces de travail** fonctionnels et accueillants, afin que vous puissiez tirer le meilleur parti de vos formations.

# Aspects pratiques pour faciliter votre venue

Chez FCB Formation, nous souhaitons que votre expérience d'apprentissage se déroule dans les meilleures conditions possibles. Ainsi, **nos locaux sont conçus pour vous offrir des espaces de travail fonctionnels et accueillants**, afin que vous puissiez tirer le meilleur parti de vos formations.

## Hébergement

L'équipe FCB Formation a sélectionné pour ses stagiaires **une liste d'hébergements de qualité situés à proximité du centre**.

Chaque solution a été évaluée selon la distance, la facilité de trajet, la qualité des prestations et le rapport qualité-prix, afin d'offrir à chacun une expérience de formation fluide et confortable.

## Restauration

Nos locaux sont entourés de plusieurs points de restauration (*restaurants, fast-foods, boulangeries et grandes surfaces*) à moins de 10 minutes de marche.

**Vous trouverez à proximité**

**RESTAURANT**

**FAST FOOD**

**GRANDE SURFACE**

**BOULANGERIE**

Une cuisine équipée est également mise à votre disposition si vous souhaitez apporter vos repas sur place. **Nous proposons également des solutions traiteur au choix pour le petit déjeuner, le midi et le soir**, en veillant à ce que chacun puisse trouver une solution pratique et agréable pour ses repas.

Besoin d'aide pour vos démarches, votre hébergement ou vos déplacements ?

**Notre équipe s'occupe de tout !**

**06.72.02.23.32 - [formation@fcb-conseil.fr](mailto:formation@fcb-conseil.fr)**

## Transport

FCB Formation est facilement accessible depuis les principaux axes routiers d'Angoulême et de Soyaux depuis l'Avenue du Général de Gaulle ou la D1000.

Un parking gratuit se situe à proximité immédiate du bâtiment.

La ligne de **bus B** dessert le secteur et permet de rejoindre le centre de formation depuis la gare ou le centre-ville en descendant à l'**arrêt "CROIX BLANCHE"**. Il ne vous restera qu'à rejoindre le centre de formation en moins de 9 minutes de marche.

Plus d'informations sur [www.stga.fr](http://www.stga.fr), ligne "**BHNS B - Soyaux L.P. Grégoire**" si vous arrivez de la gare d'Angoulême.



## Rémunération et aides financières

Selon votre situation, vous pouvez recevoir une aide pendant votre formation.

Elle peut concerner la rémunération, mais aussi **une potentielle participation à vos frais de transport, de repas ou de logement.**

Ces aides sont attribuées par différents organismes comme **France Travail (Pôle Emploi), votre OPCO ou le Conseil Régional.** Chaque organisme a ses propres conditions et démarches.

Si vous avez un doute ou besoin d'aide pour vos demandes, **notre équipe est là pour vous accompagner.** Il vous suffit de nous contacter par téléphone ou par mail pour que nous vous aidions à trouver les solutions adaptées à votre situation.



# Modalités d'accueil et d'accompagnement

## Inscription et déroulement administratif

Chaque inscription à une formation FCB Formation suit un parcours simple et clair.

1. **Préinscription** via un formulaire en ligne sur notre site.
2. **Entretien de positionnement** qui permet de définir vos besoins, vos attentes et de vérifier l'adéquation entre votre projet et la formation choisie.
3. **Validation de l'inscription.**

Après accord, vous recevez **dans les 60 jours avant le début de la formation par mail**, nos Conditions Générales de Ventes, le programme de la formation, la convention de formation à signer électroniquement et le règlement intérieur.

Quelques jours avant le début de la formation, une convocation vous est envoyée par e-mail. Elle précise le lieu (présentiel ou distanciel sur Teams), les horaires et les modalités pratiques de la formation.

Cette convocation peut vous être adressée :

- directement par FCB Formation,
- par votre service formation continue,
- ou par un partenaire local (coordinateur, commanditaire, etc.).

Si vous n'avez pas reçu votre convocation 7 jours avant la formation, nous vous invitons à contacter directement notre service formation par téléphone ou par mail.

## Accueil le jour de la formation

Nos formations peuvent se dérouler en présentiel ou à distance, selon un format synchrone (en direct avec le formateur). En présentiel, le centre de formation et/ou le formateur vous accueille environ 15 minutes avant le début de la session.

Les horaires des formations sont généralement définies de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h (sauf horaires spécifiques sur votre convention), avec une courte pause le matin et l'après-midi à l'appréciation du formateur.

## Accompagnement après la formation

Certaines formations peuvent être suivies d'un temps d'accompagnement post-formation. Ce moment d'échange, organisé quelques semaines après la session, permet de faire le point sur la mise en pratique des acquis et d'ancrer durablement les compétences.

**FCB Formation propose également un accompagnement méthodologique sur demande**, afin d'aider les professionnels à concrétiser un projet ou à approfondir une démarche initiée pendant la formation. Cet accompagnement personnalisé peut, selon sa durée, faire l'objet d'une facturation spécifique.

## Moyens pédagogiques et déroulement des formations

Nos formations sont conçues pour **favoriser la participation active, le partage d'expériences et l'application immédiate** des notions abordées dans votre environnement professionnel. Les formateurs veillent à créer un **climat bienveillant et participatif, où chacun peut s'exprimer librement**. Ils restent à l'écoute des retours des stagiaires et ajustent leurs méthodes si nécessaire pour garantir la réussite de tous.

**Avant chaque session**, un recueil des attentes est envoyé aux participants pour identifier vos besoins spécifiques (difficultés, handicap, objectifs particuliers). Ces informations servent à adapter le contenu, le rythme et les supports pédagogiques.

## Évaluation et suivi de la formation

### Évaluation des connaissances

En début et en fin de formation, un questionnaire d'évaluation des acquis est proposé afin de mesurer votre progression.

Ce bilan aide à vérifier la cohérence entre les objectifs fixés et les compétences acquises.

### Évaluation de la satisfaction

En fin de session, un bilan oral collectif est réalisé avec les participants, complété par un questionnaire de satisfaction écrit (avis, remarques et suggestions). Les retours recueillis font l'objet d'une analyse dans l'optique d'améliorer notre offre de services et nos contenus.



# Déroulé type de la formation



Ceci est un déroulé type de l'envoi des documents nécessaires à la réalisation de votre formation.

## 40 jours avant la première séance

- Envoi des Conditions Générales de Vente
- Envoi du programme de la formation
- Envoi de la convention de formation
- Envoi du règlement intérieur

## 14 jours avant la première séance

- Envoi du questionnaire d'évaluation des attentes de l'apprenant
- Envoi du questionnaire d'évaluation du positionnement de l'apprenant

## 5 jours avant la première séance

- Envoi des convocations
- Envoi du livret d'accueil

## Première séance

## Demière séance

- Envoi du questionnaire d'évaluation de la satisfaction à chaud de l'apprenant 1,25
- Envoi du questionnaire d'auto-évaluation de la formation par le formateur 1,25

## 5 jours après la dernière séance

- Envoi des certificats de réalisation 1,5

## 7 jours après la dernière séance

- Envoi du questionnaire d'évaluation de la satisfaction du client suite à la formation 1,25

## 90 jours après la dernière séance

- Envoi du questionnaire d'évaluation de la satisfaction à froid de l'apprenant 1,25





# Accueil des personnes en situation de handicap (PSH)

La loi du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées pose le principe de non-discrimination et du droit à la compensation du handicap.

Elle engage les organismes de formation à **garantir l'égalité d'accès et de réussite des personnes en situation de handicap.**

Les organismes de formation doivent :

- accueillir sans discrimination toute personne en situation de handicap,
- assurer l'égalité des chances pour accéder à la formation, obtenir une qualification et valider son parcours.

Pour cela, ils veillent à :

- rendre les formations accessibles,
- développer la capacité des équipes à organiser les compensations nécessaires,
- garantir l'accessibilité des locaux ou orienter vers un partenaire adapté.

Chaque organisme doit donc **définir et mettre en œuvre les aménagements nécessaires** pour créer un environnement favorable à l'apprentissage et à la réussite des stagiaires concernés.

Ces aménagements peuvent porter sur :

L'adaptation  
de l'environnement  
de formation

L'aménagement  
du rythme et du temps  
de formation

L'ajustement des  
modalités pédagogiques,  
des contenus et des  
outils utilisés

Chez FCB Conseil, nous plaçons l'égalité des chances au cœur de nos valeurs.

Chaque apprenant, qu'il soit **en situation de handicap temporaire ou permanent**, ou confronté à un trouble de santé invalidant, bénéficie d'un accompagnement personnalisé tout au long de sa formation.



# Le dispositif d'accueil des apprenants PSH



## Qu'est-ce que le handicap ?

Est considérée comme une situation de handicap toute limitation d'activité ou restriction de participation à la vie quotidienne causée par une altération durable ou définitive d'une ou plusieurs fonctions physiques, sensorielles, mentales, cognitives ou psychiques.

Cela peut aussi concerner les personnes atteintes d'un polyhandicap ou d'un trouble de santé invalidant.

Concrètement, cela peut se traduire par des difficultés de déplacement, d'expression, de compréhension ou d'adaptation dans un environnement non aménagé.

## Comment bénéficier d'un accompagnement adapté ?

Pour que nous puissions mettre en place les aménagements nécessaires, il est important de **nous informer de votre situation dès votre inscription** ou à tout moment de votre parcours.

Nous vous inviterons alors à présenter un document officiel attestant de votre situation de handicap, ou à engager les démarches pour obtenir cette reconnaissance.

Voici quelques exemples de documents ou de dispositifs de référence :

**RQTH** (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé) délivrée par la MDPH

**PPS** (Projet Personnalisé de Scolarisation) délivré par la MDPH

**AAH** (Allocation aux Adultes Handicapés) attribuée par la CDAPH

**ALD** (Affection de Longue Durée) reconnue par la Sécurité sociale

## **Votre accompagnement chez FCB Conseil**

FCB Conseil dispose d'un référent handicap dédié :

**M. Gaëtan SOURDET**

**[g.sourdet@fcb-conseil.fr](mailto:g.sourdet@fcb-conseil.fr)**

**06-621-428-58**

Il est votre interlocuteur privilégié tout au long de votre formation.

Son rôle est de faciliter votre intégration et de coordonner, avec l'équipe administrative et pédagogique, les aménagements nécessaires pour vous garantir des conditions d'apprentissage équitables et sereines.

Après un premier échange, un rendez-vous individuel peut être proposé pour identifier vos besoins et définir ensemble les aménagements à mettre en place.

### **Des aménagements personnalisés**

En fonction de votre situation, différents aménagements peuvent être prévus :

- adaptation du rythme ou de la durée de la formation,
- ajustement des supports pédagogiques,
- installation de matériel spécifique ou d'outils numériques adaptés,
- accompagnement renforcé ou tutorat individualisé.

Chaque solution est étudiée avec vous pour favoriser votre réussite et votre confort tout au long du parcours.

### **Un suivi attentif et confidentiel**

Tout au long de votre formation, le référent handicap reste disponible pour échanger avec vous et faire le lien avec votre formateur. Si nécessaire, il peut également vous orienter vers des structures partenaires spécialisées dans l'accompagnement du handicap.

L'ensemble de vos échanges reste strictement confidentiel. Aucune information personnelle n'est transmise sans votre accord.



# Contact utiles PSH

## Maison Départementale des Personnes Handicapées de la Charente (MDPH 16)

15 Boulevard Jean Moulin - 16000 ANGOULEME

[www.mdpsh-16.fr/contact](http://www.mdpsh-16.fr/contact)

0 800 00 16 00 (du lundi au vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00)

## Agefiph Nouvelle-Aquitaine, site de Poitiers

14 Boulevard Chasseigne, Capitole V - 86035 POITIERS

[nouvelle-aquitaine@agefiph.asso.fr](mailto:nouvelle-aquitaine@agefiph.asso.fr)

## Agefiph Nouvelle-Aquitaine, site de Limoges

3 Cours Gay Lussac, Immeuble Manager 2- CS 50 297 - 87008 Limoges Cedex

[nouvelle-aquitaine@agefiph.asso.fr](mailto:nouvelle-aquitaine@agefiph.asso.fr)

## Agefiph Nouvelle-Aquitaine, site de Bordeaux

13 rue Jean-Paul Alaux, Millenium 2 ZAC Coeur de Bastide - CS 61404 - 33072  
Bordeaux

[nouvelle-aquitaine@agefiph.asso.fr](mailto:nouvelle-aquitaine@agefiph.asso.fr)

## Numéros de Contact d'Urgence

**Pompiers**

**18**

**SAMU**

**15**

**Numéro d'Urgences  
Européen**

**112**

**Police**

**17**

# COORDONNÉES

**Vous pouvez contacter chaque membre de notre équipe.**

Langues parlées



**Pour toute demande,  
merci de bien vouloir adresser vos demandes  
de contact aux horaires suivants :  
Du lundi au vendredi  
de 09h à 18h**

**ADMINISTRATIF et/ou PÉDAGOGIQUE** (convocation, attestation de présence ou de formation, relation avec votre OPCO, validation de l'obligation, etc...) contactez :

**M. MARC MILLER**  
**formation@fcb-conseil.fr**  
**06-720-223-32**

**BESOIN SPÉCIFIQUE** (difficultés, handicap) contactez :

**M. Gaëtan SOURDET**  
**g.sourdet@fcb-conseil.fr**  
**06-621-428-58**





FCB DEVELOPPEMENT  
NDA « Enregistré sous le numéro 75160108816. Cet enregistrement ne vaut pas agrément »  
N° QUALIOP1 : QUA007187  
Siret : 882 157 951 00014 – NAF : 7022Z  
14 ROUTE DE LABROUSSE 16800 SOYAUX  
Tél : 06 62 14 28 58 – Email : [formation@fcb-conseil.fr](mailto:formation@fcb-conseil.fr)  
[www.fcb-conseil.fr](http://www.fcb-conseil.fr)